



Bando per l'ammissione al Corso di formazione finalizzata e permanente - corso di formazione finalizzata e permanente in:

Gestione delle Specie Marine Aliene Management of Alien Marine Species

Attivato dalla Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria

Anno accademico 2024/2025

Decreto rettorale n.338 del 04/07/2024 di emanazione del Manifesto degli studi dell'Università di Camerino per l'Anno Accademico 2024/2025

Direttore: Prof. Alberto Felici

Componenti del Consiglio Scientifico: Felici Alberto, Magi Gian Enrico, Tiralongo Francesco.

Sede amministrativa del corso: Camerino - Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria

Segreteria organizzativa: risorsemarinecostiere@unicam.it 0737 404903

Segreteria didattica: risorsemarinecostiere@unicam.it 0737 404903

Sito Internet: <https://masterrisorsemarinecostiere.unicam.it>

Art. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso ha lo scopo di preparare una figura professionale con competenze specialistiche nel management delle specie marine aliene e nella riduzione del loro impatto socio-ecologico sull'ambiente marino e sulle filiere ittiche costiere

Art. 2 - COMPETENZE PROFESSIONALI SVILUPPATE / PERFEZIONATE

Il corsista acquisirà competenze riconoscimento delle principali specie ittiche aliene e nelle strategie per la riduzione dell'impatto sugli ecosistemi costiere e sulle filiere ittiche costiere; acquisirà inoltre competenze riguardo agli aspetti patologici ed alla valorizzazione e promozione delle specie aliene di interesse per il consumo alimentare.

Art. 3 - PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI O DI MIGLIORAMENTO DELLA POSIZIONE O DEL RUOLO GIÀ RIVESTITO

Il corsista potrà utilizzare le conoscenze acquisite in questa tematica di grande attualità per meglio inserirsi in tutte quei contesti occupazionali inerenti la gestione sostenibile delle filiere ittiche e delle aree costiere o per l'aggiornamento e completamento delle competenze scientifiche e professionali degli addetti ai lavori.

Art. 4 – PIANO DIDATTICO

Il Piano Didattico è disponibile all'Allegato 1 del presente Bando.

Art. 5 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

1. Il percorso formativo ha durata di 4 mesi.
2. Le lezioni inizieranno entro il 14/02/2025 e si concluderanno entro il 23/05/2025. Le attività formative termineranno entro il maggio 2025.
3. La sede operativa del Corso è situata ONLINE e le attività formative di didattica frontale/assistita si svolgeranno con le seguenti modalità operative: le lezioni verranno erogate online attraverso l'utilizzo di apposita piattaforma telematica didattica. Le lezioni si terranno a cadenza pressochè settimanale, preferenzialmente il venerdì pomeriggio nella fascia oraria 15-19 ed occasionalmente il sabato mattina nella fascia oraria 10-13. Il calendario delle lezioni verrà comunicato dopo l'attivazione del corso. Per ulteriori informazioni contattare il Direttore all'indirizzo mail risorsemarinecostiere@unicam.it Consigliata la conoscenza della lingua inglese Per l'attestazione della frequenza di almeno il 70% di presenza, necessaria per accedere alla verifica finale, è obbligatorio tenere la telecamera accesa durante le lezioni. Per le lezioni in e-learning la piattaforma monitorerà l'accesso alle singole lezioni e la visione. Le lezioni non sono scaricabili e saranno disponibili fino alla fine del corso; sarà fornito il materiale didattico in formato elettronico. Al termine del corso verrà svolta una verifica dell'apprendimento tramite test a risposta multipla.
4. Le lezioni frontali potranno svolgersi anche attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica per la didattica on-line (Cisco WebEx o altre tecnologie simili quali ad esempio Google Meet o MsTeams). Le indicazioni e le istruzioni verranno indicate agli iscritti al momento del loro utilizzo. Le prove di esame intermedie e finali si terranno in presenza, fatta eccezione solo per eventuali deroghe previste da accordi o convenzioni sottoscritte dal Rettore e salvo in situazioni di emergenza (ad esempio situazioni pandemiche) nel qual caso verranno fornite indicazioni dall'Ateneo.

Art. 6 - TITOLI E REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO

Possono essere ammessi al Corso i Laureati in tutte le classi di laurea triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico ai sensi del DM 270/07 o lauree di primo ciclo, di secondo ciclo o ciclo unico eventualmente conseguite ai sensi degli ordinamenti previgenti (DM 509/99 e Vecchio Ordinamento) e coloro che sono in possesso di diploma di istruzione di secondo grado.

Art. 7 - TITOLI STRANIERI

Possono presentare domanda di iscrizione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso. Per il riconoscimento si fa riferimento alla normativa vigente in materia (cfr. art.11 del presente bando). L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione di idoneità:

- a. amministrativa del percorso di studio, a cura della struttura tecnico-amministrativa dell'Amministrazione Centrale competente;
- b. contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Consiglio Scientifico.

Art. 8 - NUMERO MINIMO E MASSIMO DI AMMESSI

1. Il Corso è a numero chiuso. Il numero minimo per l'attivazione è fissato in 25 iscritti e il numero massimo in 100.

2. Nel caso di superamento del numero massimo di iscritti, indicato al comma 1, gli ammessi vengono individuati in base alla procedura di selezione di cui all'articolo "Modalità di ammissione e selezione dei candidati".
3. Il mancato raggiungimento del numero minimo di studenti non consente l'attivazione del Corso.

Art. 9- OBBLIGHI DI FREQUENZA E RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE IN CARRIERE PRECEDENTI

1. La frequenza alle attività didattiche non può essere inferiore al 70% del totale di quelle previste.
2. Non è previsto il riconoscimento di attività formative o esperienze e abilità professionali già acquisite.

Art. 10 - MODALITÀ DI AMMISSIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI

1. L'ammissione al Corso è condizionata anzitutto dal risultato della valutazione di idoneità, da parte del Consiglio Scientifico del Corso, che si basa sulla coerenza del curriculum accademico e professionale del candidato ed al rispetto dei requisiti di cui all'articolo "Titoli e requisiti per l'accesso al corso".
2. Qualora il numero delle domande di iscrizione ammissibili sia superiore al numero massimo dei posti disponibili, sarà attivata una procedura di selezione, da svolgersi con le seguenti modalità:
 - data ed ora di iscrizione.
3. Entro 5 giorni dalla data di scadenza per l'inoltro della domanda di preiscrizione sarà comunicato a tutti i candidati, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione, l'esito delle verifiche di cui al comma 1 del presente articolo o l'eventuale attivazione della procedura di selezione di cui al comma 2, con le informazioni su luogo, date e orari di svolgimento e sui criteri di valutazione adottati.

Art. 11 - TERMINE E MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PRE-ISCRIZIONE

1. La domanda di preiscrizione deve essere compilata ed inoltrata, **entro il 07/01/2025** esclusivamente tramite procedura informatizzata on-line, reperibile nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://www.miiscrivo.unicam.it> dove sarà possibile anche accedere a tutte le informazioni e le notizie aggiuntive relative alle stesse procedure di iscrizione. Per informazioni sulla procedura di iscrizione on-line contattare la segreteria Tel. 0737402070; e-mail: segreteriastudenti.master@unicam.it.
2. Al termine della compilazione non è richiesto il pagamento della I rata della quota di iscrizione, che andrà versata e solo in seguito alla comunicazione di attivazione del corso, che sarà inviata a tutti i candidati dalla segreteria organizzativa.
3. A completamento della procedura di iscrizione on-line, oltre alla copia di un documento di identità, sarà chiesta la compilazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione, il cui modello è reperibile al seguente indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/iscrizione-corsi-perfezionamento-e-aggiornamento-professionale>

Art. 12 – DECADENZA, SOSPENSIONE O RINUNCIA

1. Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista.
2. Il corsista che non consegua il titolo entro il termine previsto per la prova finale dell'anno di iscrizione decade dalla qualità di corsista. In casi eccezionali il Consiglio scientifico può prevedere una ulteriore sessione **da svolgersi comunque entro la conclusione dell'anno accademico di riferimento del corso.**
3. Il mancato pagamento della seconda rata, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Corso nonché di conseguire il titolo finale.
4. In generale non può essere consentita la sospensione degli obblighi di frequenza. Solo nei casi di prolungata malattia (che supera la percentuale massima di assenza), di gravidanza o maternità/paternità (su richiesta dell'interessato), può essere concessa la sospensione della formazione al Corso, previa presentazione dell'istanza all'ufficio competente. In questi casi è possibile ottenere l'ammissione in sovrannumero all'edizione nell'anno accademico immediatamente successivo, subordinatamente alla riedizione del Corso.
5. Il corsista può rinunciare in qualsiasi momento alla sua carriera, presentando apposita istanza. La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista. All'atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate.

Art. 13 – UDITORI

Per questo corso non sono previsti uditori.

Art. 14 – QUOTE DI ISCRIZIONE

1. La quota di iscrizione ammonta a € **euro 260,00**,¹ da versare come di seguito specificato:

I rata: € 260,00 da versare entro i termini indicati all'Art.11 c.1;

2. Gli iscritti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66% sono tenuti ad una contribuzione ridotta pari a euro 200 solo dopo i 25 iscritti paganti la quota intera. (non sono esonerati dal pagamento di tasse speciali eventualmente previste per i contributi di mora).
3. La rinuncia al Corso, anche come uditore, dopo la data del termine di presentazione della domanda di iscrizione, o la decadenza dall'iscrizione secondo le modalità descritte nel presente bando, non darà diritto ad alcun rimborso delle quote versate.
4. I bonifici di pagamento effettuati dall'estero devono riportare nella causale, il nominativo del corsista e il titolo del corso e dovranno essere effettuati sul seguente conto: IBAN IT47A0306969088100000300018 BIC BCITITMM e va indicata BANCA INTESA SANPAOLO SPA.

Art. 16 – PROVA FINALE E RILASCIO DEL TITOLO

¹ La quota comprende: pagamento della tassa regionale (€ 140,00), n.1 marca da bollo per l'iscrizione (€ 16,00), n. 1 marca da bollo per la pergamena (€ 16,00).

1. A conclusione del Corso solo gli iscritti che: risulteranno in regola con gli obblighi formativi richiesti; avranno frequentato almeno il 70% del corso (del totale delle ore); avranno compilato il questionario on-line di valutazione del corso disponibile nel sito di Ateneo collegandosi al link <http://survey2.cs.unicam.it/limesurvey/index.php/259481?lang=it>; potranno sostenere la prova finale, che si svolgerà con le seguenti modalità:
 - test di valutazione con domande a risposta multipla.
2. Non sono previste prove intermedie, che potranno contribuire alla valutazione finale.
La valutazione finale prevede non prevede un voto, ma solo un esito (positivo o negativo) della prova.
3. Sostenuta con esito positivo la prova finale e compilato il questionario on-line di valutazione del corso, l'Università di Camerino rilascerà un: Attestato fine corso.

Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai candidati e dagli iscritti con la domanda di iscrizione sono trattati nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. La domanda d'iscrizione al Corso, anche come Uditore comporta, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet dell'Ateneo e vengano trattati esclusivamente a fini statistici e di analisi di efficacia dei processi formativi.

Art. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è Alessandra Zampetti (e.mail: alessandra.zampetti@unicam.it, numero tel. 0737 403356) Manager didattico della Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria.

Il Direttore Generale

Ing. Andrea Braschi

Allegati n. 1 PIANO DIDATTICO

ALLEGATO 1 – PIANO DIDATTICO

Attività formative	SSD (obbligatorio pena la non approvazione)	CFU (25 ore x ogni CFU)	Numero ore didattica assistita					N. Ore di studio individuale
			Lezioni solo in presenza	Lezioni solo online	Lezioni in modalità mista	Didattica alternativa*	e-learning	
Riconoscimento e gestione delle specie aliene marine	BIO 07	4	0	14	0	0	10	76
Valorizzazione nutrizionale e promozione specie aliene di interesse commerciale	BIO 10	1	0	4	0	0	2	19
Icttiopatologie emergenti	VET 03	1	0	4	0	0	2	19
Totali colonne		6	0	22	0	0	14	114
Totale tipologia didattica: assistita			36					
*Per didattica alternativa si intendono attività didattiche assistite dal docente o esperto quali ad esempio: esercitazioni, laboratori, seminari, testimonianze di esperti, visite aziendali guidate, partecipazione a convegni. <u>Legenda:</u> esercitazioni (E), laboratori (L), seminari (S), testimonianze di esperti (T), visite aziendali guidate (V), partecipazione a convegni (C), Altro (A).								

	CFU	N. ore
Stage		
Prova Finale	1	25
Didattica (escluso stage e prova finale)		
Totale complessivo	7	175